

第 32 回日本ハンドセラピー学会学術集会抄録原稿作成要項

第 32 回日本ハンドセラピー学会学術集会抄録原稿作成要項です。

下記の内容を熟読し作成，投稿してください。

● 抄録作成方法

抄録原稿の作成方法は 2 通りあります。

- I. Word で原稿を作成，抄録雛形にコピー&ペーストする方法。
- II. 抄録雛形に直接入力する方法。

※Macintosh の場合は，word で作成した文章を抄録雛形にペーストした場合，体裁が変化することがあるため，抄録雛形に直接入力することを奨励いたします。

● 抄録雛形のダウンロード

抄録雛形を Adobe Acrobat Reader DC がインストールされた環境でダウンロードして下さい。すでにサポートが終了している Adobe Reader XI 以前のバージョンをご使用の方は、あらかじめ下記のアドレスからダウンロードしインストールしてください (<https://get.adobe.com/jp/reader/otherversions/>)。

※ この抄録雛形 (PDF) にはフォントやフォントサイズ，文字数などの書式が自動設定されています。そのため，Adobe 社以外のサードパーティ製品の利用はご遠慮ください。

※ 抄録雛形 PDF 上で編集ができ，保存することができます。

I. Word で抄録原稿を作成，抄録雛形にコピー&ペーストする

【Word 上でのページレイアウト設定】

- ・サイズから B5 (182×257mm) を選択する。
- ・余白からユーザー設定の余白を選択肢，上下 20mm，左右 20mm とする。
- ・余白設定のウィンドウで，文字数と行数のタブに移り，文字数と行数を指定するチェックを入れ，40 文字，40 行に設定する。
- ・フォントは MS 明朝，標準，10.5p とする。

【演題名の入力】

- ・演題名は最大で 2 行以内とする
- ・副題を入れる場合はその両端に全角マイナス『-』をつける。

【演者名の入力】

- ・演者名は筆頭演者を含み最大で 5 名（筆頭演者 1 名＋共同演者 4 名）までとする。
- ・姓と名の間にスペースは入れない。
- ・演者名の間には句点を使用せず全角スペースを 1 つ入れる。
- ・氏名の後ろには OTR, RPT, MD 等をつけない。

【所属名の入力】

- ・所属名は最大 5 施設までとし、複数に及ぶ場合は演題名と所属名の最後に上付数字を付記する。
- ・所属名は最大で 2 行以内とする、所属名と部署の間にはスペースは入れない。
- ・所属名の間には句点を使用せず全角スペースを一つ入れる。

【本文の入力】

- ・本文は 30 行、1200 文字以内で作成し、確実に抄録雛形に収まるようにする。
なお、文字カウントは単語数ではなく文字数（スペースを含む）で 1200 文字以内とする。Word で確認する場合は「校閲」タブ→「文字カウント」を選択し、『文字数（スペースを含む）』の項目をチェックすること。
- ・【緒言】・【目的】・【方法】・【結果】・【考察】等の内容にあった小見出しを付け、その両端は【】をつけて囲む。
- ・2 つの小見出しを 1 つにする場合は【対象・方法】のように中点『・』を使用する。
- ・小見出しに続いて改行せずに続けて本文を入力する。
- ・次の小見出しの書き始めは必ず改行し、小見出しがすべて左側に揃うようにする。
- ・句読点は全角カンマ『，』と全角ピリオド『.』に統一する。
- ・英数字は半角に統一する。
- ・文字化けを防ぐために囲み文字、ローマ数字、単位記号、省略記号は使用しない。
- ・本文中に図表は挿入しない。
- ・原稿は常用漢字、新仮名づかい、新医学用語を用い、かつ「整形外科用語集」及び「手外科用語集」に準じる。

【キーワードの入力】

- ・第 1 キーワードを下記から選択のうえ記載する.

第 1 キーワード	備考
骨折	橈骨遠位端骨折, 指骨折, その他の骨折
軟部組織損傷	外傷性末梢神経損傷, 腱損傷, 靭帯損傷, その他
複合組織損傷	切断肢 (指) 再接着, その他
絞扼性神経障害	手根管症候群, 肘部管症候群, その他
炎症性疾患	関節リウマチ, 狭窄性腱鞘炎, 上腕骨外側上顆炎, その他
評価	機能評価
基礎研究	バイオメカニクス, 運動生理学・神経生理学
スプリント	-
実践報告	症例報告
その他	-

- ・key word は必ず 3 つ (第 1 キーワード含む) 記載する.
- ・key word の間は全角スペースを 1 つ入れる.

【抄録雛形にコピー&ペースト】

- ・演題名, 演者名, 所属名, 本文のブロックごとに, 作成した文章をコピー&ペーストする.
- ・演者名, 所属名の上付き文字は, 抄録雛形に全文が収まるように修正する.
- ・完成したものを上書き保存し, 演題・抄録オンライン投稿システムよりアップロードする.

II. 抄録雛形に直接入力する.

- ・抄録雛形を上記の環境下でダウンロードし, 直接入力する.
- ・完成したものを上書き保存し, 演題・抄録オンラインシステムよりアップロードする.

● 注意事項

- ・抄録本文の文字数オーバー等で要項に準じない抄録は, **査読の対象外**となることもあるのでご注意ください. 登録前に, 必ず完成した**抄録を印刷して**文字数オーバー, 文字化け, 誤字, 脱字, 句読点の統一, 半角英数字の統一等細部まで確認した後に, 登録を実施してください.
- ・投稿された抄録原稿は, 演題・抄録募集期間内は修正が可能です. 投稿者メニューの「審査状況を確認・修正投稿する」より修正画面にお進みの上, 修正投稿してください.

以上